

## Comunicación Inmediata y Proactiva: Planificación

**Lidere con equidad:** Aborde las disparidades que enfrentan las personas de color para acceder a una vivienda estable y mantenerla al utilizar servicios de traducción, al solicitar comentarios de personas con experiencia vivida e involucrar a proveedores de servicios multiculturales.

**Entienda cualquier moratoria sobre los desalojos:** ¿Qué está restringido (cargos por demora, desalojos), durante cuánto tiempo y qué se está haciendo para abordarlos localmente?

**Conéctese a servicios legales** para personas sin hogar y quienes anteriormente carecían de vivienda.

## Reclutamiento y Retención: Planificación

**Haga un mapa de sus activos:** Identifique su sistema actual para involucrar a los arrendadores: Quién es responsable del reclutamiento y la participación; hay fondos para mitigación de riesgo disponibles y accesibles; ¿quién media? Asegúrese de que haya educación para el arrendador/inquilino ampliamente disponible para los participantes y proveedores. Formule una estrategia de comunicación eficaz.

**Analice sus datos/piense fuera de las líneas (rojas):** Use datos para priorizar a qué arrendadores abordar por tipo de unidad, ubicación (rutas de transporte, cerca de servicios médicos, etc.) y necesidades específicas del lugar (estándares de accesibilidad, servicios de apoyo in situ, etc.). Identifique zonas de mayores oportunidades para alcance y participación específicos.

**Establezca un grupo asesor de arrendadores:** Involucre a los proveedores actuales y desarrolle un plan de acción para el liderazgo con el fin de apoyar la implementación y/o mejoras. Incluya a los arrendadores que también pueden ser asesores y apoyar por el esfuerzo.

## Comunicación Inmediata y Proactiva: Acción

**Comunique:** Hágale saber a los arrendadores acerca de los cambios operacionales, como el personal, los puntos de contacto y la revisión del alquiler de los inquilinos.

**Responda:** Asegúrese de que los proveedores tengan capacidad de personal para recibir las consultas de los arrendadores y responder a las mismas y puedan priorizar la comunicación proactiva. Si no, coordine la asistencia.

**Haga claro su compromiso:** Hágale saber a los arrendadores cómo beneficiarán: alquiler garantizado, servicios de apoyo, comunicación periódica.

**Involucre:** Active a grupos locales que trabajan con poblaciones marginadas.

## Reclutamiento y Retención: Acción

**Sea específico:** Especifique su necesidad y simplifique lo que solicita a los arrendadores: # de unidades, tamaño, requisitos, etc.

**Contacte:** Póngase en contacto con fuentes para referidos/referencias, solicite que contacten a otros arrendadores, sirva como referencia, etc.

**Actualice los estándares de inspección:** Busque maneras de simplificar el proceso de inspección sin sacrificar la calidad. Revise las restricciones y los requisitos de financiamiento para comunicar la elegibilidad y los estándares.

**Capacite:** Establezca estándares y capacitación mínimos para todo el personal que interactúa con los arrendadores. Haga que los recursos de equidad en la vivienda y contra la discriminación estén disponibles y accesibles para los participantes y los proveedores.

**Sistematice:** Implemente herramientas para el arrendamiento y el arrendador como guías para las visitas a las viviendas, cómo leer un contrato de arrendamiento, cómo responder a una queja del arrendador, etc. Cree materiales de mercadeo impresos, en línea y en vídeo.